

## CO<sub>2</sub> Management Plan

*Opdrachtgever*  
AGEL Adviseurs  
Directieteam

*Auteur:*  
Marc Braat

# Inhoud

Inhoud .....	2
1 Inleiding en verantwoording .....	3
1.1 LEESWIJZER .....	4
2 Beschrijving van de Organisatie.....	5
2.1 BELEIDSVERKLARING .....	6
2.2 STATEMENT BEDRIJFSGROOTTE.....	6
2.3 PROJECT MET GUNNINGVOORDEEL .....	6
3 Emissie-inventaris rapport.....	7
3.1 VERANTWOORDELIJKE.....	7
3.2 BASISJAAR EN RAPPORTAGE.....	7
3.3 AFBAKENING.....	7
3.4 DIRECTE EN INDIRECTE GHG EMISSIES.....	8
3.4.1 Berekende GHG emissies.....	8
3.4.2 Verbranding biomassa.....	8
3.4.3 GHG-verwijderingen .....	8
3.4.4 Uitzonderingen.....	8
3.4.5 Belangrijkste beïnvloeders .....	8
3.4.6 Toekomst.....	9
3.4.7 Significante veranderingen.....	9
3.5 KWANTIFICERINGSMETHODEN.....	9
3.6 EMISSIEFACTOREN.....	9
3.7 ONZEKERHEDEN .....	9
3.8 VERIFICATIE.....	10
3.9 RAPPORTAGE VOLGENS ISO 14064-1 .....	10
4 Energie meetplan .....	11
4.1 PLANNING MEETMOMENTEN.....	11
4.2 VESTIGING EN WAGENPARK .....	11
5 Stuurcyclus.....	12
6 TVB Matrix .....	13
7 Energiemanagement actieplan .....	14
8 Communicatieplan .....	16
8.1   EXTERNE BELANGHEBBENDEN .....	16
8.2   INTERNE BELANGHEBBENDEN .....	16
8.3   PROJECTEN MET GUNNINGVOORDEEL.....	17
8.4 COMMUNICATIEPLAN .....	18
8.5 WEBSITE .....	20
8.5.1 Tekstuele informatie .....	20
8.5.2 Gedeelde documenten .....	20
8.5.3 Website SKAO.....	20

# 1 Inleiding en verantwoording

AGEL Adviseurs levert (direct en indirect) producten en diensten aan opdrachtgevers die bij aanbestedingen gunningvoordeel hanteren aan de hand van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Voor AGEL Adviseurs zijn deze opdrachtgevers voornamelijk gemeenten, provincies, waterschappen en Prorail. Met de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder worden leveranciers uitgedaagd en gestimuleerd om de eigen CO<sub>2</sub>-uitstoot te kennen en te verminderen. Hoe meer een bedrijf zich inspant om CO<sub>2</sub> te reduceren, hoe meer kans op gunning bij een opdracht.

De CO<sub>2</sub>-Prestatieladder kent vier invalshoeken:

## 1. Inzicht

Het opstellen van een onomstreden CO<sub>2</sub> footprint conform de ISO 14064-1 norm en daarmee inzicht krijgen in de CO<sub>2</sub>-uitstoot van het bedrijf.

## 2. CO<sub>2</sub>-reductie

De ambitie van het bedrijf om de CO<sub>2</sub>-uitstoot te verminderen.

## 3. Transparantie

De wijze waarop een bedrijf in- en extern communiceert over haar CO<sub>2</sub> footprint en reductiedoelstellingen.

## 4. Deelname aan initiatieven (in sector of keten) om CO<sub>2</sub> te reduceren.

Elke invalshoek is onderverdeeld in vijf niveaus. Hoe hoger het niveau per invalshoek, hoe meer punten het bedrijf vergaart en uiteindelijk des te meer gunningvoordeel het bedrijf ontvangt. Een erkende certificerende instantie beoordeelt de activiteiten en bepaalt het niveau van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Hiervoor moeten stappen zijn gezet op alle invalshoeken van de ladder.

In dit rapport wordt de emissie-inventaris van AGEL Adviseurs over 2018 besproken. Dit rapport richt zich op invalshoek A (inzicht) en invalshoek B (CO<sub>2</sub>-reductie) van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. De CO<sub>2</sub> footprint geeft een inventarisatie van de totale hoeveelheid uitgestoten broeikasgassen: de GHG emissies. Daarnaast geeft het inzicht in de herkomst van deze emissies met een verdeling naar directe en indirecte GHG emissies (respectievelijk scope 1 en scope 2).

De inventarisatie is een verantwoording van eis 3.A.1 van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder en is uitgevoerd conform de ISO 14064-1: 2006 (E) "quantification and reporting of green house gas emissions and removals". In dit rapport wordt de CO<sub>2</sub> footprint gerapporteerd volgens § 7.3.1 van deze norm. In het laatste hoofdstuk is hiertoe een kruistabel opgenomen.

In de rapportage voor de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder wordt er onderscheid gemaakt tussen de scope 1, 2 en 3. Deze indeling is oorspronkelijk afkomstig uit het GHG-protocol. De SKAO plaatst business travel en personal cars for business travel in scope 2 in plaats van de scope 3. Omdat deze rapportage voor de CO<sub>2</sub> prestatieladder van de SKAO is, worden de scope 1 en scope 2 categorieën van de SKAO aangehouden.

## 1.1 Leeswijzer

Dit document is ter bewijsvoering van de eisen van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder. Per hoofdstuk wordt een eis behandeld. Hieronder een leeswijzer.

<b>Hoofdstuk in dit document</b>	<b>Eis in de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder</b>
<b>Hoofdstuk 2: Beschrijving van de organisatie</b>	3.A.1
<b>Hoofdstuk 3: Emissie-inventaris rapport</b>	3.A.1
<b>Hoofdstuk 4: Energie meetplan</b>	2.C.2
<b>Hoofdstuk 5: Stuurcyclus</b>	2.C.2
<b>Hoofdstuk 6: TVB-Matrix</b>	2.C.2
<b>Hoofdstuk 7: Energiemanagement actieplan</b>	3.B.2
<b>Hoofdstuk 8: Communicatieplan</b>	2.C.3

## 2 Beschrijving van de Organisatie

Hieronder volgt een korte beschrijving van de organisatie. Verdere informatie is te vinden op de website: [www.AGELadviseurs.nl](http://www.AGELadviseurs.nl)

AGEL Adviseurs is in 1986 ontstaan. AGEL adviseurs integreert expertises binnen zes werkvelden: ruimtelijke ontwikkeling, infra, bouw, geodesie, omgeving en milieuonderzoek. Naast effectieve onderzoeken en planstudies verzorgt AGEL adviseurs ook aansprekende ontwerpen en gedegen technische planuitwerkingen op het gebied van stedenbouw, bouw, infrastructuur en milieuaspecten. De projectteams van AGEL zijn betrokken bij stedelijke in- en uitbreidingsplannen, industriële ontwikkelingen, infrastructurale werken als ook bij ecologische en landschappelijke projecten. Bij AGEL Adviseurs werken 66 FTE. Zij werken vanuit het kantoor in Oosterhout.

### **Missie / visie**

Ruimtelijke ontwikkeling is een complex samenspel van partijen, vakdisciplines, regels en procedures. Als multidisciplinair adviesbureau is AGEL Adviseurs hierin volledig thuis. AGEL kent niet alleen de 'ins and outs' van alle ontwikkelingsfasen en onderdelen, maar biedt bovenal het voordeel van een helicopterview. Een integrale visie vanuit compleet overzicht. Waarmee vele hokjes overstegen en muren geslecht worden.

In de praktische toepassing van deze helicopterview is 'zweven' AGEL echter vreemd. De projectteams staan met alle benen op de grond. En regelmatig ook in de grond. Om de haalbaarheid van plannen zowel letterlijk als figuurlijk tot op de bodem uit te zoeken. Technisch, planologisch als ook economisch. Dat is de kracht van AGEL Adviseurs: eventuele risico's vroegtijdig onderkennen en van daaruit de kansen voor een succesvol project optimaliseren.

AGEL Adviseurs onderscheidt zich door de klantgerichte benadering die wordt gekozen bij de aanpak van de diverse ruimtelijke opgaven. De adviseurs staan naast de initiatiefnemer, als partner, om samen de doelen van de initiatiefnemer te verwezenlijken. Het optimaal adviseren, in het belang van onze klanten, neemt een centrale plek in binnen onze aanpak. Dit alles binnen de maatschappelijke, bestuurlijke en wettelijke kaders.

### **Kwaliteit, Arbo en Milieu**

AGEL is ISO 9001 en VCA gecertificeerd en heeft diverse BRL certificaten. AGEL Adviseurs is partner van MVO Nederland. Het is de wens om in de toekomst ook ISO 14001 gecertificeerd te zijn. Met CO<sub>2</sub> reductie is het bedrijf ook al een aantal jaren bezig. Zo is er al een CO<sub>2</sub> bewuste autoregeling (er worden alleen A-label auto's geleased) en zijn er reeds eerder, mede op initiatief van AGEL, door de verhuurder van het pand diverse energiebesparende maatregelen genomen. Er is al vaker overwogen om het certificaat te behalen. Niet alleen om gunningsvoordelen te krijgen maar ook omdat het past binnen het totale MVO beleid en extern uitgedragen mag worden dat het bedrijf CO<sub>2</sub> bewust is.

## 2.1 Beleidsverklaring

Het belang van duurzaamheid is tegenwoordig een belangrijk gegeven. Om hier bewust mee om te gaan streven wij naar een CO<sub>2</sub>-bewuste bedrijfsvoering, om van daaruit een voortdurende verbetering van ons emissiereductiebeleid en een groeiende bewustwording van de medewerkers op de te reduceren emissies van onze activiteiten te realiseren.

## 2.2 Statement bedrijfsgrootte

De totale CO<sub>2</sub>-uitstoot van AGEL Adviseurs bedraagt 261 ton CO<sub>2</sub> in 2018. AGEL Adviseurs valt daarmee qua CO<sub>2</sub>-uitstoot in de categorie klein bedrijf.

	<b>Diensten<sup>12</sup></b>	<b>Werken / leveringen</b>
<b>Klein bedrijf</b>	<i>Totale CO<sub>2</sub>-uitstoot bedraagt maximaal (≤) 500 ton per jaar.</i>	<i>Totale CO<sub>2</sub>-uitstoot van de kantoren en bedrijfsruimten bedraagt maximaal (≤) 500 ton per jaar, en de totale CO<sub>2</sub>-uitstoot van alle bouwplaatsen en productielocaties bedraagt maximaal (≤) 2.000 ton per jaar.</i>
<b>Middelgroot bedrijf</b>	<i>Totale CO<sub>2</sub>-uitstoot bedraagt maximaal (≤) 2.500 ton per jaar.</i>	<i>Totale CO<sub>2</sub>-uitstoot van de kantoren en bedrijfsruimten bedraagt maximaal (≤) 2.500 ton per jaar, en de totale CO<sub>2</sub>-uitstoot van alle bouwplaatsen en productielocaties bedraagt maximaal (≤) 10.000 ton per jaar.</i>
<b>Groot bedrijf</b>	<i>Totale CO<sub>2</sub>-uitstoot bedraagt meer dan (&gt;) 2.500 ton per jaar.</i>	<i>Totale CO<sub>2</sub>-uitstoot van de kantoren en bedrijfsruimten bedraagt meer dan (&gt;) 2.500 ton per jaar, en de totale CO<sub>2</sub>-uitstoot van alle bouwplaatsen en productielocaties bedraagt meer dan (&gt;) 10.000 ton per jaar.</i>

Tabel 1 | Indeling in klein, middelgroot of groot bedrijf volgens Handboek CO<sub>2</sub>-Prestatieladder 3.0.

## 2.3 Project met gunningvoordeel

Er zijn nog geen projecten die met gunningvoordeel aangenomen zijn.

Mocht dit in de toekomst het geval zijn, dan stelt voor deze projecten de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder de volgende specifieke en aanvullende eisen:

- De emissiestromen + CO<sub>2</sub>-uitstoot en voortgang daarvan moeten apart voor deze projecten inzichtelijk zijn
- De maatregelen die van toepassing zijn op de projecten moeten benoemd zijn (Algemene maatregelen op bedrijfsniveau kunnen ook gelden voor de projecten.)
- Externe en interne belanghebbenden van het project moeten benoemd zijn
- Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden voor de projecten met gunningvoordeel moeten vastgelegd zijn
- Er dient specifiek gecommuniceerd te worden over de voortgang in CO<sub>2</sub>-reductie in de projecten.
- Er moet jaarlijks een energiebeoordeling en een interne controle uitgevoerd worden.

# 3 Emissie-inventaris rapport

## 3.1 Verantwoordelijke

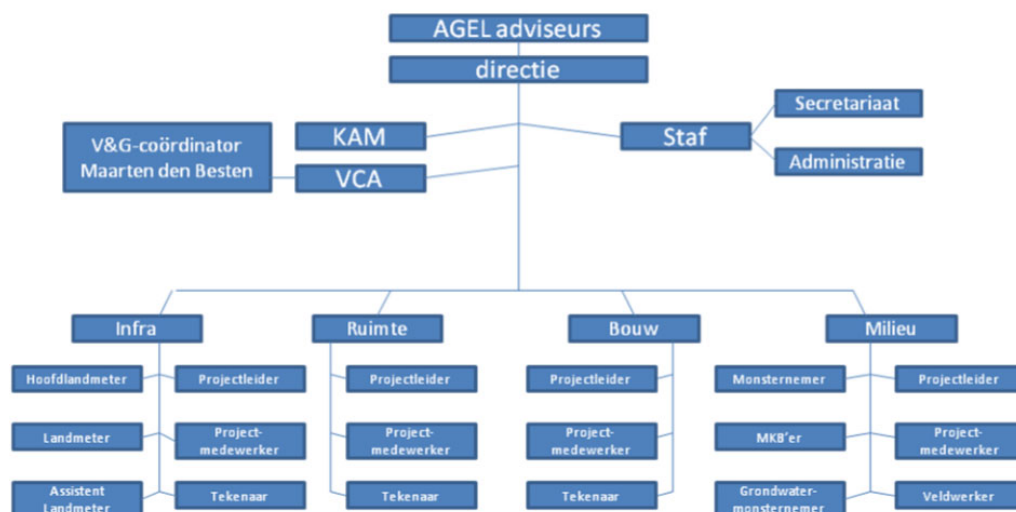
De verantwoordelijke voor de stuurcyclus CO<sub>2</sub>-reductie alsmede alle activiteiten die hieraan gekoppeld zijn, zoals het behalen van de doelstellingen, is directielid Marcel van den Brink. Hij rapporteert rechtstreeks aan de directie.

## 3.2 Basisjaar en rapportage

Dit rapport betreft het jaar 2018; dit is niet het referentiejaar voor de CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen, dit betreft het jaar 2016.

## 3.3 Afbakening

Alle activiteiten van AGEL Adviseurs BV worden meegenomen in dit rapport. Er zijn drie bestuurders: Hoetelmans Beheer & Advies B.V., Todesco B.V., EsMa Beheer B.V.. Dit zijn de financiële holdings van de directieleden van AGEL Adviseurs. Voor de volledigheid worden de auto's van de directieleden meegenomen in de emissie inventarisatie. Er zijn geen zuster of dochter maatschappijen.



### 3.4 Directe en indirecte GHG emissies

In dit hoofdstuk worden de berekende GHG emissies toegelicht.

#### 3.4.1 Berekende GHG emissies

De directe en indirecte GHG emissies van AGEL Adviseurs bedroeg in 2018 261 ton CO<sub>2</sub>. Hiervan werd 227 ton CO<sub>2</sub> veroorzaakt door directe GHG emissies (scope 1) en 34 ton CO<sub>2</sub> door indirecte GHG emissies (scope 2).

<b>Scope 1</b>	<b>omvang</b>	<b>eenheid</b>	<b>conversiefactor</b>	<b>ton CO<sub>2</sub></b>
Gasverbruik	5.894,10	m <sup>3</sup>	1.890	11,1
Brandstofverbruik wagenpark (diesel)	42.893,89	liters	3.230	138,5
Brandstofverbruik wagenpark (benzine)	28.260,17	liters	2.740	77,4
<b>Totaal scope 1</b>				<b>227,1</b>

<b>Scope 2</b>	<b>omvang</b>	<b>eenheid</b>	<b>conversiefactor</b>	<b>ton CO<sub>2</sub></b>
Elektraverbruik - grijze stroom	50.153,49	kWh	649	32,5
Elektraverbruik - groene stroom		kWh	-	-
Zakelijke km priveauto's (brandstoftype onbekend)	7.782,42	km's	220	1,7
<b>Totaal scope 2</b>				<b>34,3</b>

<b>Totaal scope 1 en 2</b>				<b>261,4</b>
----------------------------	--	--	--	--------------

Tabel 2 | CO<sub>2</sub>-uitstoot 2018 (in tonnen CO<sub>2</sub>)

#### 3.4.2 Verbranding biomassa

Verbranding van biomassa vond niet plaats bij AGEL Adviseurs in 2018.

#### 3.4.3 GHG-verwijderingen

Er heeft geen broeikasgasverwijdering of compensatie plaatsgevonden bij AGEL Adviseurs in 2018.

#### 3.4.4 Uitzonderingen

Er zijn geen noemenswaardige uitzonderingen te noemen op het GHG Protocol.

#### 3.4.5 Belangrijkste beïnvloeders

Binnen AGEL Adviseurs zijn geen individuele personen te benoemen die een dermate invloed op de CO<sub>2</sub> footprint hebben, dat gedragsverandering van deze individuele persoon alleen al zou zorgen voor een significante verandering in de CO<sub>2</sub> footprint.



### 3.4.6 Toekomst

De emissies in de paragrafen hierboven zijn vastgesteld voor het jaar 2018. De verwachting is dat deze emissies in het komende jaar, 2019 (t.o.v. 2018), niet aan grote verandering onderhevig zullen zijn. De verwachting is dat de CO<sub>2</sub>-uitstoot de komende jaren gelijk blijft.

### 3.4.7 Significante veranderingen

Zoals in hoofdstuk 3 beschreven geldt 2016 als basisjaar. De voortgang van de reductie in CO<sub>2</sub>-uitstoot zal beschreven worden in het document CO<sub>2</sub> reductieplan.

## 3.5 Kwantificeringsmethoden

Voor het kwantificeren van de CO<sub>2</sub>-uitstoot is gebruik gemaakt van een voor AGEL Adviseurs op maat gemaakt model. In het model kunnen alle verbruiken worden ingevuld. Vervolgens wordt de daarbij behorende CO<sub>2</sub>-uitstoot automatisch berekend en vergeleken met het basisjaar. Hierbij zijn de actuele emissiefactoren van de website [co2emissiefactoren.nl](http://co2emissiefactoren.nl) gehanteerd.

In hoofdstuk 2 van het CO<sub>2</sub> management plan van AGEL Adviseurs wordt beschreven waar de brongegevens per energiestroom vandaan komen.

## 3.6 Emissiefactoren

Voor de inventarisatie van de CO<sub>2</sub>-uitstoot van AGEL Adviseurs over het jaar 2018 zijn de emissiefactoren uit de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder 3.0 gehanteerd. Omdat het gaat om specifieke emissiefactoren op nationaal niveau, zijn de gehanteerde emissiefactoren zeer geschikt voor het omrekenen van de data van de broeikasgas activiteiten naar de daarmee gepaard gaande CO<sub>2</sub>-emissies. Alle gebruikte emissiefactoren zijn opgenomen in de berekening van de CO<sub>2</sub> footprint. De emissiefactoren van AGEL Adviseurs zullen te allen tijde meegaan met wijzigingen in de emissiefactoren van de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder 3.0. Voor de berekening van de CO<sub>2</sub> footprint van 2018 zijn emissiefactoren gebruikt van december 2018 (laatste versie).

Er zijn geen "Removal factors" van toepassing.

## 3.7 Onzekerheden

De gepresenteerde resultaten moeten worden gezien als de beste inschatting van de werkelijke waarden. De gebruikte gegevens voor de berekening van de CO<sub>2</sub> footprint zijn zo veel mogelijk gebaseerd op facturen en/of werkelijk gemeten aantallen.

Er is een aantal aannames gedaan:

- Voor de omrekening van de gasmeterstanden van kilowattuur naar m<sup>3</sup> is gebruik gemaakt van een factor 10 (1m<sup>3</sup> is 10 kWh)
- Voor de berekening van het gasverbruik is gebruik gemaakt van de meterstanden die per kwartaal opgenomen worden door onze facilitaire medewerker.

### 3.8 Verificatie

De emissie-inventaris van AGEL Adviseurs is niet geverifieerd.

### 3.9 Rapportage volgens ISO 14064-1

Dit rapport is opgesteld volgens de eisen uit ISO 14064-1, paragraaf 7. In Tabel 2 is een kruistabel gemaakt van de onderdelen uit ISO 14064-1 en de hoofdstukken in het rapport.

<b>ISO 14064-1</b>	<b>§ 7.3 GHG report content</b>	<b>Beschrijving</b>	<b>Hoofdstuk rapport</b>
	A	<i>Reporting organization</i>	2
	B	<i>Person responsible</i>	3.1
	C	<i>Reporting period</i>	3.2
4.1	D	<i>Organizational boundaries</i>	3.3
4.2.2	E	<i>Direct GHG emissions</i>	3.4
4.2.2	F	<i>Combustion of biomass</i>	3.4
4.2.2	G	<i>GHG removals</i>	3.4
4.3.1	H	<i>Exclusion of sources or sinks</i>	3.4
4.2.3	I	<i>Indirect GHG emissions</i>	3.4
5.3.1	J	<i>Base year</i>	3.2
5.3.2	K	<i>Changes or recalculatons</i>	3.4
4.3.3	L	<i>Methodologies</i>	3.5
4.3.3	M	<i>Changes to methodologies</i>	3.6
4.3.5	N	<i>Emission or removal factors used</i>	3.6
5.4	O	<i>Uncertainties</i>	3.7
	P	<i>Statement in accordance with ISO 14064-1</i>	3.9
	Q	<i>Verification</i>	3.8

Tabel 3 | Kruistabel ISO 14064-1

## 4 Energie meetplan

Het energie meetplan bevat een aantal vaste onderdelen voor het up-to-date houden van het CO<sub>2</sub>-managementsysteem. Het plan is opgezet om te zorgen dat het gehele CO<sub>2</sub>-reductiesysteem voldoet aan de eisen van ISO50001, ISO 14064-1 en ervoor te zorgen dat gedurende het jaar continue verbetering plaatsvindt.

Marcel van den Brink en Marc Braat hebben de documentatie, welke betrekking heeft op het CO<sub>2</sub> beleid, in beheer. Zij dragen zorg voor het juist archiveren en het versiebeheer van de documenten. Hierdoor zijn de meest actuele versies altijd beschikbaar en kunnen oudere versies eenvoudig achterhaald worden. Het beleid is om een archief aan te maken met oudere versies en deze twee jaar te bewaren. Dit geldt tevens voor de website.

### 4.1 Planning meetmomenten

Voor het meten van de verschillende energiestromen is een plan opgesteld. In de onderstaande tabel is te zien wanneer energiefactoren gemeten worden en door wie en waar de informatie verkregen kan worden. De wijze waarop de verbruiken worden gemeten is de meest haalbare wijze, waarbij rekening wordt gehouden met het doel waarvoor de gegevens worden verzameld en de mate van detaillering die nodig is. De verantwoordelijke persoon/personen voor het verzamelen van de gegevens is/zijn daarom op de hoogte van de wijze waarop deze gegevens in de emissie-inventaris verwerkt worden.

### 4.2 Vestiging en wagenpark

#### Scope 1 emissies

<b>Categorie</b>	<b>Meetmoment</b>	<b>Wie</b>	<b>Toelichting</b>
<i>Gasverbruik (in m<sup>3</sup> aardgas)</i>	<i>Elk half jaar</i>	<i>CO<sub>2</sub> verantwoordelijke</i>	<i>Opname per kwartaal door facilitair medewerker van AGEL adviseurs.</i>
<i>Brandstofverbruik materieel en auto's (in liters benzine, diesel &amp; LPG)</i>	<i>Elk half jaar</i>	<i>CO<sub>2</sub> verantwoordelijke</i>	<i>Standaardrapportages instellen i.s.m. TB Lease zodat snel de kilometers en liters per auto inzichtelijk zijn.</i>

#### Scope 2 emissies

<b>Categorie</b>	<b>Meetmoment</b>	<b>Wie</b>	<b>Toelichting</b>
<i>Elektriciteitsverbruik (in kWh)</i>	<i>Elk half jaar</i>	<i>CO<sub>2</sub> verantwoordelijke</i>	<i>Opname per kwartaal door facilitair medewerker van AGEL adviseurs.. Verbruik elektrische auto's laten lopen via bestaande brandstofpas.</i>

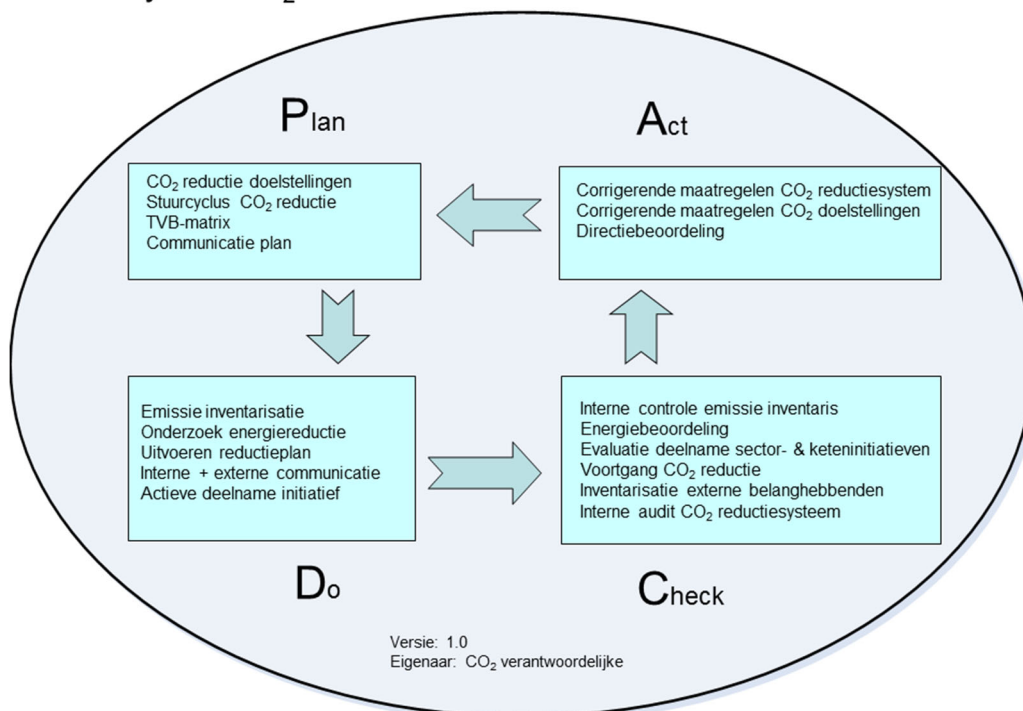
## 5 Stuurcyclus

Het CO<sub>2</sub> beleid kent cycli van een half jaar, waarin de volgende zaken geïnventariseerd worden:

- ✓ de gegevens voor de CO<sub>2</sub> footprint verzameld worden;
- ✓ beoordeeld wordt of de emissiefactoren nog actueel zijn;
- ✓ er significante veranderingen in het bedrijf zijn welke een impact op de footprint kunnen hebben;
- ✓ beoordeeld wordt of herberekening van emissies van voorgaande jaren vanwege deze veranderingen nodig is;
- ✓ de voortgang van de CO<sub>2</sub>-reductie en behalen van de doelstellingen.

Vervolgens wordt beoordeeld of sturing op de doelstelling en maatregelen nodig is, in de vorm van het aanscherpen van de doelstelling wanneer deze (te) eenvoudig behaald wordt, of in de vorm van het nemen van extra maatregelen wanneer bepaalde maatregelen niet mogelijk bleken te zijn en de doelstelling niet gehaald dreigt te worden. Hierover wordt vervolgens intern en extern gecommuniceerd. Daarnaast wordt de nuttige toepassing van het sector- of keteninitiatief in de afgelopen periode geëvalueerd. Hieronder is een zogenoemde PCDA-cyclus weergegeven, waarin de verschillende fasen van het CO<sub>2</sub>-reductiebeleid zijn weergegeven.

### Stuurcyclus CO<sub>2</sub> reductie



## 6 TVB Matrix

<b>Taken Verantwoordelijkheden Bevoegdheden</b>	<b>taak-verantwoordelijkheid- bevoegdheid</b>	<b>Frequentie</b>	<b>KAM Medewerker</b>	<b>Projectleider CO<sub>2</sub> reductie</b>	<b>Webbeheerder</b>	<b>Externe adviseurs</b>	<b>Directie</b>
<b>Inzicht</b>							
Verzamelen gegevens emissie inventaris	t	halfjaarlijks		x			
Collegiale toets op emissie inventaris	t	halfjaarlijks	x				
Accorderen van emissie inventaris	b	jaarlijks					x
Opstellen emissie inventaris rapport	t	jaarlijks		x			
Evaluatie op inzicht: energie-beoordeling	t+v	jaarlijks		x			x
<b>Reductie</b>							
Uitvoeren onderzoek naar energiereductie	t+v	halfjaarlijks		x			
Bepalen CO <sub>2</sub> -reductiemaatregelen	t	halfjaarlijks		x			
Bepalen CO <sub>2</sub> -reductiedoelstellingen	t	jaarlijks		x			
Accorderen van doelstellingen	b	jaarlijks					x
Realiseren CO <sub>2</sub> -reductie doelstellingen	v	continu		x			
Monitoring&evaluatie voortgang CO <sub>2</sub> -reductie	t+v	halfjaarlijks		x			x
<b>Communicatie</b>							
Aanleveren informatie nieuwsberichten	t	halfjaarlijks		x			
Actualiseren website	t+b	halfjaarlijks			x		
Actualiseren pagina SKAO-website	t+b	jaarlijks		x			
Bijhouden interne communicatie	t+b	halfjaarlijks		x			
Goedkeuren van interne communicatie	b	halfjaarlijks					x
Goedkeuren van externe communicatie	b	halfjaarlijks					x
<b>Participatie</b>							
Inventarisatie mogelijk relevante initiatieven	t	halfjaarlijks		x			
Besluit deelname initiatieven	b	jaarlijks					x
Deelname aan sectorinitiatieven	v	continu		x			
<b>Overig</b>							
Eindredactie CO <sub>2</sub> -dossier	v	continu		x			
Voldoen aan eisen CO <sub>2</sub> -Prestatieladder	v	continu		x			
Uitvoeren Interne Audit CO <sub>2</sub> -reductiesysteem	t	halfjaarlijks	x				
Rapporteren aan management	b	halfjaarlijks		x			
Besluitvorming over CO <sub>2</sub> -reductiebeleid	v	halfjaarlijks					x

# 7 Energiemanagement actieplan

Dit beknopte hoofdstuk heeft als doel om aan te tonen dat AGEL Adviseurs aan alle onderdelen uit NEN50001 voldoet. Er is besloten hiervoor geen apart energiemanagement actieplan op te stellen omdat de eisen in de andere documenten geïntegreerd zijn. Zie onderstaand een opsomming van de eisen. Per eis is een verwijzing naar de betreffende documentatie opgenomen in de tabel onderaan dit hoofdstuk.

## Eisen van NEN-EN-ISO 50001:

- 4.4.3. Uitvoeren van een energie review (directiebeoordeling)
  - a) Het energieverbruik en de gebruikte energiefactoren moeten gebaseerd zijn op metingen of andere data.
  - b) Significant energieverbruik, in het bijzonder significante veranderingen, moeten in beeld worden gebracht.
  - c) Een inschatting maken van het verwachte energieverbruik van de komende periode.
  - d) Het identificeren van alle personen die werken voor de organisatie van wie hun acties kunnen leiden tot significante veranderingen in het energieverbruik.
  - e) Identificatie van mogelijkheden om energie te besparen en het bepalen van de prioriteiten.
- 4.4.4. Opstellen van referentiekader
  - a) Basisjaar is 2016.
- 4.4.5. Vaststellen van performance indicatoren voor monitoren (meten KPI's)
  - a) Beschrijven van de handelingen.
- 4.4.6. Energie doelstellingen, doelen en programma's
  - a) Het aanwijzen van verantwoordelijkheden.
  - b) De middelen en het tijdsplan bepalen voor het behalen van de verschillende doelen.
- 4.6.1. Monitoring, meten en analyseren
  - a) De organisatie maakt en beschrijft de bewaking en de eisen om de gestelde doelen te behalen. Er moet een energie meetplan worden geschreven en geïmplementeerd.
  - b) De organisatie moet ervoor zorgen dat het energieverbruik en bijbehorende energiefactoren op vooraf bepaalde momenten wordt gemeten en gedocumenteerd.
  - c) De organisatie moet ervoor zorgen dat juistheid en herhaalbaarheid van de meetmethode die is gebruikt past bij de taak.
  - d) De organisatie moet de relatie tussen het energieverbruik en de energiefactoren aangeven. En zal op vooraf bepaalde momenten de werkelijke situatie toetsen met de verwachte situatie.
  - e) De organisatie moet alle significante afwijkingen van het verwachte energieverbruik documenteren, inclusief de mogelijke oorzaken.
  - f) De relatie tussen het energieverbruik en de energie factoren moeten op vooraf bepaald tijdstip worden beoordeeld en waar nodig aangepast.
  - g) De organisatie moet zijn energieverbruik, waar mogelijk, vergelijken met andere, gelijksoortige, organisaties.
- 4.6.4. Afwijkingen, verbeteringsacties en preventieve maatregelen.
  - a) De organisatie moet afwijkingen identificeren en binnen een vooraf gestelde tijdslijn verbeteringsacties uitvoeren. De organisatie moet alle relevante documentatie bewaren rekening houdend met de wettelijke termijn.

<b>NEN 50001</b>	<b>Documenten CO<sub>2</sub> reductiesysteem</b>
4.4.3 a	<i>Emissie-inventaris</i>
4.4.3 b	<i>CO<sub>2</sub>-reductieplan, H5</i>
4.4.3 c	<i>CO<sub>2</sub>-reductieplan</i>
4.4.3 d	<i>CO<sub>2</sub>-reductieplan</i>
4.4.3 e	<i>CO<sub>2</sub>-reductieplan, bijlage B 'Inventarisatie reductiemogelijkheden'</i>
4.4.4 a	<i>CO<sub>2</sub> Management Plan, H3</i>
4.4.5 a	<i>CO<sub>2</sub>-reductieplan</i>
4.4.6 a	<i>CO<sub>2</sub> Management Plan, H4</i>
4.4.6 b	<i>CO<sub>2</sub>-reductieplan</i>
4.6.1 a	<i>CO<sub>2</sub> Management Plan, H4</i>
4.6.1 b	<i>CO<sub>2</sub> Management Plan, H4</i>
4.6.1 c	<i>CO<sub>2</sub> Management Plan, H4</i>
4.6.1 d	<i>Interne audit &amp; zelfevaluatie</i>
4.6.1 e	<i>CO<sub>2</sub>-reductieplan, Directiebeoordeling CO<sub>2</sub>-reductiesysteem en Interne audit &amp; zelfevaluatie</i>
4.6.1 f	<i>Directiebeoordeling CO<sub>2</sub>-reductiesysteem</i>
4.6.1 g	<i>CO<sub>2</sub>-reductieplan</i>
4.6.4 a	<i>Interne audit &amp; zelfevaluatie</i>



## 8 Communicatieplan

In dit deel van het document wordt aangegeven op welke momenten er wordt gecommuniceerd over het CO<sub>2</sub>-reductiesysteem van AGEL Adviseurs. Daarnaast wordt een overzicht gegeven van actieve deelname aan initiatieven.

### 8.1 | Externe belanghebbenden

Hieronder worden de externe belanghebbenden opgenoemd. Dit zijn partijen die belang hebben bij reductie van energie en van de meest materiële CO<sub>2</sub>-emissies. Tevens zijn het potentiële partners om mee samen te werken aan CO<sub>2</sub>-reductie. Communicatie aan de externe belanghebbenden vindt voornamelijk plaats via de website van AGEL Adviseurs.

<b>Externe belanghebbenden</b>	<b>Belang CO<sub>2</sub>-beleid &amp; kennisniveau</b>
<b>ProRail</b>	<i>Streeft naar CO<sub>2</sub>-reductie middels gunningcriteria in aanbestedingen. Goede kennis van CO<sub>2</sub>-reductie; voert zelf een actief CO<sub>2</sub>-reductiebeleid.</i>
<b>Diverse Waterschappen</b>	<i>Belang CO<sub>2</sub>-beleid &amp; kennisniveau verschilt per waterschap</i>
<b>Gemeente Oosterhout</b>	<i>Co2 reductiebeleid opgesteld als onderdeel van duurzaamheidsagenda opgesteld.</i>
<b>Provincies en gemeenten</b>	<i>Belang CO<sub>2</sub>-beleid &amp; kennisniveau verschilt per provincie/gemeente</i>
<b>Aannemers en projectontwikkelaars</b>	<i>Belang CO<sub>2</sub>-beleid &amp; kennisniveau verschilt per bedrijf</i>
<b>Verhuurder kantoorpand</b>	<i>Beperkt belang CO<sub>2</sub>-beleid &amp; kennisniveau</i>
<b>Brabants Zeeuwse Werkgeversvereniging</b>	<i>Heeft werkgroep duurzaamheid</i>

### 8.2 Interne belanghebbenden

Interne belanghebbenden zijn de medewerkers en de directie van AGEL Adviseurs. Deze zullen op de hoogte gehouden worden via interne nieuwsberichten, Yammer, maandelijks gebak en werkveldoverleg. Het management zal daarnaast betrokken zijn bij de besluitvorming van de te nemen reductiemaatregelen, de voortgang van de CO<sub>2</sub>-reductie en overige hoofdzaken van het CO<sub>2</sub>-reductiebeleid.



### 8.3 | *Projecten met gunningvoordeel*

Communicatie over het CO<sub>2</sub>-beleid van AGEL Adviseurs betreft niet alleen het beleid van het bedrijf als geheel, maar ook het beleid ten aanzien van projecten die aangenomen zijn met gunningvoordeel. Bij deze projecten zal specifiek gecommuniceerd worden over de CO<sub>2</sub>-uitstoot van het project als ook over de doelstelling en de voortgang in CO<sub>2</sub>-reductie. Dit zal hoofdzakelijk gebeuren via de algemene communicatieberichten van het bedrijf. Waar nodig wordt dit aangevuld met communicatie via het werkoverleg van het project.

## 8.4 Communicatieplan

<b>WAT (Boodschap)</b>	<b>WIE (Verantwoordelijke en uitvoerders)</b>	<b>HOE (Middelen)</b>	<b>DOELGROEP</b>	<b>WANNEER (Planning &amp; frequentie)</b>	<b>WAAROM (Communicatiedoelstelling)</b>
<i>CO<sub>2</sub> footprint van bedrijf en projecten met gunningvoordeel</i>	<i>Verantwoordelijke CO<sub>2</sub>-reductie</i>	<i>Intranet, Yammer, Maandelijks gebak, werkveldoverleg 2 x p. jr.</i>	<i>Intern</i>	<i>Halfjaarlijks Maart en September</i>	<i>Bewustwording van de CO<sub>2</sub> footprint intern vergroten</i>
<i>CO<sub>2</sub> footprint van bedrijf en projecten met gunningvoordeel</i>	<i>Verantwoordelijke CO<sub>2</sub>-reductie</i>	<i>Website en Social Media</i>	<i>Extern</i>	<i>Halfjaarlijks Maart en September</i>	<i>Bewustwording van de CO<sub>2</sub> footprint onder externe partijen vergroten</i>
<i>CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen + voortgang en maatregelen voor bedrijf en projecten met gunningvoordeel</i>	<i>Verantwoordelijke CO<sub>2</sub>-reductie</i>	<i>Intranet, Yammer, Maandelijks gebak, werkveldoverleg 2 x p. jr.</i>	<i>Intern</i>	<i>Halfjaarlijks Maart en September</i>	<i>Bewustwording van de doelstelling en maatregelen onder medewerkers vergroten</i>
<i>CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen + voortgang en maatregelen voor bedrijf en projecten met gunningvoordeel</i>	<i>Verantwoordelijke CO<sub>2</sub>-reductie</i>	<i>Website en Social Media Persoonlijk Relatiebeheer</i>	<i>Extern</i>	<i>Jaarlijks Maart (planning verschilt per relatie)</i>	<i>Bekendheid van de doelstelling en maatregelen onder externe partijen vergroten</i>
<i>Mogelijkheden voor individuele bijdrage, huidig energiegebruik en trends binnen het bedrijf en projecten</i>	<i>Verantwoordelijke CO<sub>2</sub>-reductie</i>	<i>Intranet, Yammer, Maandelijks gebak, werkveldoverleg 2 x p. jr.</i>	<i>Intern</i>	<i>Halfjaarlijks Maart en September</i>	<i>Betrokkenheid medewerkers stimuleren en medewerkers aanzetten tot CO<sub>2</sub> reductie</i>

<i>Communicatieberichten</i>	<i>Verantwoordelijke CO<sub>2</sub>-reductie</i>	<i>Website en Social Media</i>	<i>Extern</i>	<i>Halfjaarlijks Maart en September</i>	<i>Betrokkenheid externe belanghebbenden stimuleren</i>
<i>Website updaten</i>	<i>Verantwoordelijke CO<sub>2</sub>-reductie</i>	<i>Website</i>	<i>Extern</i>	<i>Halfjaarlijks Maart en September</i>	<i>Documenten updaten</i>
<i>Publicatieplicht SKAO</i>	<i>Verantwoordelijke CO<sub>2</sub>-reductie</i>	<i>Website SKAO</i>	<i>SKAO</i>	<i>Jaarlijks Maart</i>	<i>Publiceren van documentatie behorende bij eis 3D1 en jaarlijks updaten maatregelenlijst</i>

## 8.5 Website

Op de website van AGEL Adviseurs is een pagina ingericht over het CO<sub>2</sub>-reductiebeleid van het bedrijf. Op deze pagina wordt de nodige informatie over het CO<sub>2</sub>-beleid weergegeven en zijn de laatste versies van de documenten terug te vinden.

### 8.5.1 Tekstuele informatie

Op de CO<sub>2</sub>-Prestatieladder pagina op de website bevindt zich te allen tijde up-to-date informatie over:

- ✓ *Het CO<sub>2</sub>-reductiebeleid;*
- ✓ *De CO<sub>2</sub> footprint;*
- ✓ *De CO<sub>2</sub>-reductiedoelstellingen (en de voortgang hiervan);*
- ✓ *De CO<sub>2</sub>-reductiesubdoelstellingen (en de voortgang hiervan);*
- ✓ *De CO<sub>2</sub>-reductiemaatregelen (en de voortgang hiervan);*
- ✓ *Acties en initiatieven waarvan AGEL Adviseurs deelnemer of oprichter is;*
- ✓ *Een verwijzing naar de bedrijfspagina op de website van de SKAO;*

De voortgang zal beschreven worden middels het publiceren van de halfjaarlijkse communicatieberichten. Om daadwerkelijk transparant te kunnen zijn over deze voortgang, zullen de communicatieberichten minimaal twee jaar op de website zichtbaar blijven.

### 8.5.2 Gedeelde documenten

Tevens bevinden zich op deze pagina te allen tijde de meest actuele versies van onderstaande documenten (te downloaden als PDF).

- ✓ *Communicatiebericht* (eis 3.C.1)
- ✓ *Het CO<sub>2</sub>-reductieplan* (eis 3.B.1)
- ✓ *Het CO<sub>2</sub> Management Plan* (eis 2.C.3 & 3.B.2)
- ✓ *Actieve deelname initiatieven* (eis 3.D.1)
- ✓ *Certificaat CO<sub>2</sub>-Prestatieladder*

### 8.5.3 Website SKAO

Op de website van de SKAO bevinden zich te allen tijde de meest actuele versies van onderstaande documenten:

- ✓ *Actieve deelname initiatieven* (eis 3.D.1)
- ✓ *Ingevulde maatregelenlijst*

Op de website van de SKAO dient elk document een PDF te zijn, met vermelding van een versienummer, een handtekening van de autoriserende verantwoordelijke manager en de autorisatiedatum.

# Colofon

*Auteur:* Marc Braat  
*Kenmerk:* CO<sub>2</sub> Management Plan  
*Datum:* februari 2019  
*Versie:* 3.0  
*Autoriserende manager:* Carlo Hoetelmans

*Handtekening autoriserende manager:*

.....